

Protokoll der AStA-Sitzung Vom 04.05.2026

Beginn der Sitzung: 18:41 Uhr

Anwesend: Max List (1. Vorsitz), Denise Rollheiser (HoPo), Jasmin Dietzen (Kultur), Nele Doerk (Finanzen), Alina Hille (Soziales), Lea Winter und Jasmin Dias (StuPa-Präsidium), Petros Gözüpekli (Sport), Bekky Nechansky (IT), Melinda Eckl (FaSa)

Entschuldigt: -/-

Unentschuldigt: -/-

Gäste: Shannon Schwarze (StuPa)

Vorgeschlagene Tagesordnung:

1. Tagesordnung
2. Protokoll vom 27.04.2026
3. Mitteilungen und Fragen
4. Mensaparty
5. Verschiedenes

TOP 1 (Tagesordnung):

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2 (Protokoll vom 27.04.2026):

Das Protokoll vom 27.04.2026 wird einstimmig angenommen.

TOP 3 (Mitteilungen und Fragen)

Gäste:

-/-

Petros (Sport):

Eine Müllsammelaktion findet am 16.05.25 statt. Plakate, etc. werden demnächst gedruckt.
Das Eat & Run wird am 27.06.26 stattfinden.

Jasmin (Kultur):

Eine Insta-Story wird für **Denise** vorbereitet für eine Gedichtlesung am 07.05.26.

Alina (Soziales):

Der Rechtsberatungstermin wurde auf den 20.05. 14:00-16:00 Uhr gelegt.

Petros fragt, in welchem Rechtsgebiet der Anwalt spezialisiert ist. **Alina** antwortet, dass er grundsätzlich bei allem beraten kann. **Denise** fügt hinzu, dass Herr Sorge im Mietrecht spezifiziert ist.

Lea & Jasmin (StuPa-Präsidium):

Der Tandemabend fand statt; jedoch mit wenigen Gästen; verlief aber reibungslos.

Die StuPa-Sitzung wird am Donnerstag, den 07.05.26, sein. Die Klausurtagung wird am 15.05.26 um ca. 16.30-19:00 Uhr stattfinden.

Bekky (IT):

Sie sagt, dass sie morgen gerne die Webseite updaten möchte, und fragt, ob es jemanden stört, wenn sie im AStA Zimmer ist.

Melinda (FaSa):

Sie ändert ihre Sprechstunde auf Di. 13:10-15:10 Uhr.

Nele (Finanzen):

Das Einfordern der Projektförderung ist im Gange. Es wurde für die Willkommenswoche weniger Geld ausgegeben als vorher veranschlagt.

Denise (HoPo):

Artikel für den Kurier werden benötigt. Artikel können zu jedem Thema geschrieben werden (1-2 Seiten; Bilder möglich); gerne auch über Kultur- oder Sportkurse. Die aktualisierte Liste mit Kulturkursen wird neu hochgeladen.

Max (Vorsitz):

Es wurde Rücksprache mit Fr. Maksymyski gehalten. Es besteht keine Lösung für weniger Rundmails. Im FBR wurden Dekanin und Prodekan wiedergewählt. Die Studierendenzahlen im SoSe sind gesunken, damit auch die Einnahmen des Semesterbeitrags. Die Referate sollen schauen, wo Einsparungen möglich sind. Es wird ein ESC-Public Viewing am 15.05.26 stattfinden (Post auf Insta).

TOP 4 (Mensaparty 29.05.26)

Der Link zum Schichtplan wird in der AStA Gruppe geteilt. Der AStA wurde gebeten, beim Sektempfang zu helfen, und alle sollen sich soweit möglich eintragen. Bitte, dem StuPa und ZeFaR mitzuteilen, dass Mithelfen verpflichtend ist. Um 14:00 Uhr beginnt der Aufbau der Party, der für alle verpflichtend ist. Abmeldungen gelten nur per Mail an das StuPa-Präsidium (Stupa) oder FaSa (Zefar). Alle, die unentschuldigt fehlen, erhalten KEINE BESCHEINIGUNG für die Gremienarbeit;

Getränke müssen nachbestellt werden. **Am besten werden diese für Freitag um 14 Uhr bestellt. Für Freitag-Samstag muss ein Haupttorschlüssel bei der Verwaltung beantragt und abgeholt werden.**

Max beantragt GEMA. **Bekky** wird ihm das Passwort zum GEMA-Account zukommen lassen.

Es wird über ein neues Security-System ohne Security-Firma nachgedacht. Mind. 2 Leute sollen durchgehend am Eingang stehen und müssen bereit sein, Security-Aufgaben gewissenhaft zu übernehmen. Studis, die das machen wollen würden, sollen ausdrücklich darüber informiert werden; Petros kümmert sich darum, bei Studis nachzufragen, ob sie bereit wären, Security-Schichten zu übernehmen (mind. 6 Leute; evtl. Aufwandsentschädigung). Falls genügend Leute gefunden werden, wird die Entscheidung an das StuPa übergeben; Es wird über einen Einlassstopp nachgedacht.

Max fragt, ob ein DJ benötigt wird, und merkt die Sparmaßnahmen an. **Denise** sagt, dass schon mal versucht wurde, eine Playlist vom StuPa zu erstellen, was aber nicht sehr erfolgreich war.

Bekky fragt nach und sagt, dass der DJ auf 500€ runtergehen könne.
Als Fotografin bietet sich Hanna an.

Es wird darüber gesprochen, in welchem Zeitraum die Mensaparty stattfinden kann. Man entscheidet sich für 21:00 – 03:00 Uhr.

Aufbackbrezeln sollen angeboten werden.

Das StuPa wird das Motto in der Sitzung besprechen und entscheiden.

Banken/Stadtwerke werden als Sponsoren angefragt.

TOP 5 (Verschiedenes)

Keine Mitteilungen.

Ende der Sitzung: 20:34 Uhr

Protokollantin: Melinda Eckl

1. Vorsitz: _____

